

Вторник  
3 сентября  
2024 года  
№ 11 (58)

**Информационный бюллетень**  
**«БЕЛОЗЕРСКИЙ ВЕСТНИК»**

Периодическое печатное средство массовой информации Администрации  
Белозерского муниципального округа Курганской области,  
Думы Белозерского муниципального округа Курганской области

**В номере:**

1) Решение Думы Белозерского муниципального округа от 23 августа 2024 года №571 «Об утверждении Положения о порядке проведения опроса граждан в Белозерском муниципальном округе Курганской области»... .. стр. 1



**Дума Белозерского муниципального округа  
Курганской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 23 августа 2024 года № 571  
с. Белозерское

**Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан  
в Белозерском муниципальном округе Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 6 июня 2016 года №47 «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Курганской области», руководствуясь Уставом Белозерского муниципального округа Курганской области, Дума Белозерского муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения опроса граждан в Белозерском муниципальном округе Курганской области согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Белозерской районной Думы от 25 октября 2005 года № 52 «О положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Белозерский район».
3. Признать утратившими силу решения сельских Дум Белозерского района Курганской области согласно приложению 2 к настоящему решению.
4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Белозерский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Белозерского муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы  
Белозерского муниципального округа

А.В. Кубасов

Глава  
Белозерского муниципального округа

Н.А. Богданова

Приложение 1  
к решению Думы Белозерского муниципального округа  
Курганской области  
от 23 августа 2024 года № 571  
«Об утверждении Положения о порядке назначения и  
проведения опроса граждан в Белозерском муниципальном  
округе Курганской области»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке назначения и проведения опроса граждан в Белозерском муниципальном округе Курганской области**

#### **Глава 1. Общие положения**

##### **Статья 1. Понятие опроса граждан. Принципы проведения опроса и участия граждан в опросе**

1. Настоящее Положение, разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 6 июня 2016 года №47 «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Курганской области», Уставом Белозерского муниципального округа Курганской области.

Положение регулирует порядок подготовки, назначения, проведения и рассмотрения результатов опроса граждан Белозерского муниципального округа Курганской области, как одну из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2. Опрос граждан проводится на всей территории Белозерского муниципального округа Курганской области или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Белозерского муниципального округа Курганской области, а также органами государственной власти Курганской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители Белозерского муниципального округа Курганской области, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Белозерского муниципального округа Курганской области или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего поселения, имеют право участвовать в опросе.

4. Участники опроса участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

5. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

6. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости, гласности объективности, строгого письменного учета результатов опроса и возможности их проверки.

##### **Статья 2. Вопросы, рассматриваемые при проведении опроса. Виды опроса**

1. Содержание вопроса, выносимого на опрос, не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Курганской области и нормативно-правовым актам Белозерского муниципального округа Курганской области.

2. Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы четко и ясно. Формулировка вопроса, выносимого на опрос граждан, должна исключать его множественное толкование.

3. Голосование при опросе проводится в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства

участников опроса.

4. Опрос проводится путем тайного и (или) открытого голосования в течение одного или нескольких дней.

5. Тайное голосование проводится по опросным листам только в пунктах проведения опроса.

6. Открытое голосование проводится по опросным листам на пунктах проведения опроса, а также по опросным листам по месту жительства участников опроса.

7. По решению комиссии, проводящей опрос, он может вестись с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

8. Использование карандаша при заполнении опросного листа и (или) опросного списка не допускается.

## Глава 2. Порядок проведения опроса и установления его результатов

### Статья 3. Назначение проведения опроса

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы Белозерского муниципального округа Курганской области или Главы Белозерского муниципального округа Курганской области – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Курганской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Белозерского муниципального округа Курганской области для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Белозерского муниципального округа Курганской области или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2. Инициатива Главы Белозерского муниципального округа Курганской области, органа государственной власти Курганской области о проведении опроса граждан оформляется в виде письменного обращения в Думу Белозерского муниципального округа Курганской области.

3. В обращении Главы Белозерского муниципального округа Курганской области, органа государственной власти Курганской области о проведении опроса граждан указывается:

1) мотивированное обоснование необходимости проведения опроса граждан;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;

3) территория опроса граждан;

4) предлагаемая дата и сроки проведения опроса граждан;

5) предложения по составу комиссии по проведению опроса граждан и адреса её места нахождения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Белозерского муниципального округа Курганской области. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Решение по обращению с инициативой проведения опроса граждан принимается на ближайшем заседании Думы Белозерского муниципального округа Курганской области, но не позднее 30 дней со дня поступления такого обращения.

В решении Думы Белозерского муниципального округа Курганской области о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса (тайное голосование по опросным листам в пунктах проведения опроса; открытое голосование по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса, а также с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) территория, на которой производится опрос (с указанием населенных пунктов, улиц, домов);

8) состав комиссии по проведению опроса и адрес её места нахождения.

5. Решение Думы Белозерского муниципального округа Курганской области о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней со дня его принятия и подлежит

размещению на официальном сайте Администрации Белозерского муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».

6. До назначения опроса граждан инициатор вправе отозвать свое обращение.

7. По результатам рассмотрения обращения Дума Белозерского муниципального округа Курганской области должна принять решение:

1) об отказе в проведении опроса, носящем мотивированный характер, если его проведение противоречит настоящему Положению или вторгается в сферу действия других законов Курганской области. Отказ может быть обжалован в установленном порядке, в том числе и в судебном порядке;

2) о назначении опроса.

8. Опрос граждан проводится в сроки установленные решением Думой Белозерского муниципального округа Курганской области о назначении опроса граждан, но не позднее трех месяцев со дня принятия такого решения.

#### **Статья 4. Комиссия по проведению опроса**

1. В целях организации проведения опроса формируется комиссия по проведению опроса (далее – комиссия), состав которой утверждается Думой Белозерского муниципального округа Курганской области.

Количество членов комиссии 3 - 15 человек в зависимости от территории проведения опроса на основе предложений инициатора опроса граждан. В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель Администрации Белозерского муниципального округа Курганской области, депутат Думы Белозерского муниципального округа Курганской области, а также представители общественности территории, на которой проводится опрос (по согласованию).

2. Комиссия создается не позднее чем на третий день после принятия решения о назначении опроса и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя (ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

3. В случае проведения опроса в пунктах опроса комиссия утверждает количество и местонахождение пунктов опроса.

4. Местонахождение комиссии и пунктов проведения опроса должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее чем за 10 дней до проведения опроса.

5. Председатель, заместитель (и) председателя и секретарь комиссии избираются открытым голосованием на первом заседании из числа членов комиссии.

6. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины от установленного числа членов комиссии.

8. Решение принимается большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

9. Решение комиссии подписывается ее председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя и секретарем комиссии.

10. Члены комиссии, не согласные с решением комиссии, вправе в письменной форме высказать особое мнение, которое должно быть доведено председателем этой комиссии до сведения органов и должностных лиц местного самоуправления.

11. Заседание комиссии созывается и проводится председателем этой комиссии или по его поручению заместителем председателя комиссии. Заседания комиссии могут проводиться также по требованию не менее трети членов комиссии.

#### **Статья 5. Полномочия комиссии**

1. Комиссия:

1) организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса;

2) оборудует пункты опроса;

3) организует оповещение жителей о вопросе (вопросах), выносимых на опрос, порядке, месте, периоде (дате) проведения опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения;

4) организует проведение голосования жителей при опросе в соответствии с настоящим Положением;

5) устанавливает результаты опроса;

6) взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

2. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса органу,

принявшему решение о проведении опроса.

3. Администрация Белозерского муниципального округа Курганской области обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими и финансовыми средствами, осуществляет контроль за расходованием выделенных средств.

4. Деятельность членов комиссии осуществляется на общественных началах, а деятельность лиц, привлекаемых к осуществлению опроса, может осуществляться как на общественных началах, так и на возмездной основе путем заключения договоров гражданско-правового характера, заключаемых инициатором проведения опроса.

#### **Статья 6. Формирование списков участников опроса**

1. В списки граждан, имеющих право на участие в опросе, включаются жители, достигшие восемнадцатилетнего возраста и постоянно или преимущественно проживающие территории Белозерского муниципального округа Курганской области или на части его территории. В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения и адрес места жительства участника опроса.

2. Список составляется комиссией отдельно по каждому дому. В случае если дом является многоквартирным, списки составляются в порядке нумерации квартир.

3. Список участников опроса подписывается председателем и секретарем комиссии.

4. Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Положением, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

5. Список участников опроса составляется не позднее чем за 10 дней до проведения опроса.

6. В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список участников опроса составляется по каждому пункту.

#### **Статья 7. Пункты проведения опроса**

1. Территория, на которой производится опрос, может составлять единый участок опроса или по решению комиссии поделена на несколько участков опроса, каждый из которых должен иметь пункт проведения опроса.

2. Пункты проведения опроса должны иметь специально оборудованные помещения для голосования во время проведения опроса.

3. Проведение голосования при опросе на разных участках опроса обеспечивают члены комиссии, направленные на пункт проведения опроса, возглавляемые одним из заместителей председателя комиссии.

4. Комиссия не позднее, чем за 10 дней до проведения опроса оповещает жителей о создании пункта (пунктов) проведения опроса, его местонахождении и времени проведения голосования.

5. Житель, имеющий право на участие в опросе, может реализовать это право только на том пункте проведения опроса, где он включен в список участников опроса.

#### **Статья 8. Опросный лист**

1. По опросным листам проводится тайное голосование (приложение 1 к Положению) в пунктах опроса, открытое голосование в пунктах опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

2. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного (вынесенных) на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления участника опроса словами: «За» или «Против».

3. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

4. Альтернативные редакции какой-либо статьи или какого-либо пункта вынесенного на опрос проекта нормативного правового акта также последовательно нумеруются.

5. Опросный лист, применяемый для открытого голосования, должен иметь свободное место для внесения данных об участнике опроса (фамилия, имя, отчество опрашиваемого, место жительства) (приложение 2).

6. Опросный лист должен содержать разъяснение о порядке его заполнения. Форму опросного листа устанавливает комиссия. В правом верхнем углу листа ставятся подписи двух членов комиссии.

7. В конце каждого дня в течение всего срока проведения опроса, заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими опрос, в комиссию.

### Статья 8. Тайное голосование при опросе

1. Тайное голосование при опросе проводится в помещении пункта проведения опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются. Количество ящиков для голосования утверждается комиссией.

2. Опросный лист выдается участнику опроса членами комиссии по списку участников опроса. При получении опросного листа участник опроса предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке опроса.

3. В случае если голосующий не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии. Лицо, оказавшее помощь участнику опроса, расписывается в списке участников опроса в графе «Подпись участника опроса о получении опросного листа» с указанием своей фамилии.

4. Опросный лист заполняется в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования. В случае если голосующий не имеет возможности самостоятельно заполнить опросный лист, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии. Фамилия этого лица указывается в списке участников опроса рядом с подписью голосующего о получении опросного листа.

5. При голосовании участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом «За» или «Против» в соответствии со своим волеизъявлением.

6. Заполненные опросные листы опускаются участником опроса в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

7. Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящиков для голосования комиссия решает самостоятельно.

8. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования.

9. Член комиссии немедленно отстраняется от участия в ее работе, если он нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участника опроса. Решение об этом принимается комиссией.

### Статья 9. Открытое голосование при опросе

Открытое голосование может проводиться по опросным листам на пунктах голосования и (или) по месту жительства участников опроса. Голосующий записывает в опросный лист свою фамилию, имя и отчество, адрес, ставит знак «плюс» или любой другой знак в квадрате под словом «За» или «Против» в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается. В опросном листе указывается также дата голосования. По просьбе голосующего эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате и расписывается сам голосующий.

### Статья 10. Опрос граждан с использованием официального сайта муниципального образования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

При проведении опроса граждан с использованием официального сайта Администрации Белозерского муниципального округа в сети «Интернет» устанавливается Порядок идентификации участников опроса, согласно приложению к Положению (Приложение 3 к настоящему Положению).

### Статья 11. Установление результатов опроса

1. Комиссия устанавливает итоги опроса путем обработки полученных данных и составляет протокол по форме, установленной настоящим Положением (Приложение 4).

2. В протоколе в обязательном порядке указываются:

а) номер экземпляра протокола;

б) дата составления протокола;

в) сроки проведения опроса;

г) территория, на которой производится опрос (если опрос проводился на части территории Белозерского муниципального округа Курганской области обязательно указываются наименования населенных пунктов, микрорайонов, улиц, номера домов);

д) формулировка вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос;

- е) число граждан, имеющих право на участие в опросе;
- ж) число граждан, принявших участие в опросе;
- з) число опросных листов, признанных недействительными;
- и) одно из следующих решений: признание опроса состоявшимся; признание опроса несостоявшимся; признание опроса недействительным;
- й) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;
- к) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;
- л) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если на него дали положительный ответ более половины участников опроса);
- м) Ф.И.О., подписи председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производятся отдельно.

4. Недействительными признаются опросные листы не установленного образца, не имеющие отметок членов комиссии, а также листы, по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участников опроса, а в случаях открытого голосования – опросные листы, не содержащие данных о голосовавшем лице или его подписи.

5. Комиссия признает опрос состоявшимся, если в нем приняло участие более половины граждан, внесенных в список участников опроса.

6. Комиссия признает опрос недействительным, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты волеизъявления граждан, принявших участие в опросе.

7. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если меньше минимального числа граждан, установленного в нормативном правовом акте Думы Белозерского муниципального округа Курганской области.

8. Протокол о результатах опроса составляется в 3 экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола остается в комиссии, второй направляется в Думу Белозерского муниципального округа Курганской области, третий экземпляр направляется инициатору проведения опроса вместе с опросными листами.

9. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельным его положением, вправе приложить к протоколу особое мнение. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.

10. Комиссия обеспечивает сохранность документации по проведению опроса и неприкосновенность заполненных опросных листов до завершения опроса и установления его результатов.

## **Статья 12. Результаты опроса**

1. Сведения о результатах опроса граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) инициатором опроса граждан не позднее 20 дней со дня получения протокола о результатах опроса граждан.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер и учитываются органами местного самоуправления при разработке правовых актов, а также в разъяснительной работе среди населения.

3. В случае принятия органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решения, противоречащего результатам опроса, указанные органы обязаны после принятия решения довести через средства массовой информации до населения причины принятия такого решения.

## **Статья 13. Финансирование опроса**

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления или жителей Белозерского муниципального округа Курганской области;

2) за счет средств бюджета Курганской области – при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Курганской области.

## Приложение 1

к Положению о порядке назначения и проведения  
опроса граждан в Белозерском муниципальном  
округе Курганской области

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**волеизъявления жителя Белозерского муниципального округа Курганской области**

№ вопр оса	Наименование вопроса(ов)	Варианты ответа	
		за	против
1.			
2.			
3.			

Поставьте справа любой знак в квадрате, который соответствует Вашему варианту ответа на вопрос(ы).

## Приложение 2

к Положению о порядке назначения и проведения  
опроса граждан в Белозерском муниципальном  
округе Курганской области

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**волеизъявления жителя Белозерского муниципального округа Курганской области**

Место проведения опроса:

-----  
(населенный пункт)

Дата проведения опроса:

-----

Поставьте справа любой знак в квадрате, который соответствует Вашему варианту ответа на вопрос(ы):

Фамилия, имя, отчество (полностью)	Адрес места жительства	№ вопр оса	Наименов ание вопроса (ов)	Варианты ответа		Подпись	Дата внесения подписи
				за	против		
		1.					
		2.					



		3.					
--	--	----	--	--	--	--	--

(Подпись и расшифровка подписи лица, проводившего опрос)

Приложение 3  
к Положению о порядке назначения и проведения  
опроса граждан в Белозерском муниципальном  
округе Курганской области

## ПОРЯДОК

### идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Настоящий Порядок разработан в соответствии с часть 5 статьи 31 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белозерского муниципального округа Курганской области и определяет порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### Статья 1. Общие положения

1. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. При проведении опроса граждан с использованием официального сайта Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решением Думы Белозерского муниципального округа Курганской области о назначении опроса граждан устанавливается порядок идентификации участников опроса с учетом положений статьи 2 настоящего Порядка.

#### Статья 2. Порядок идентификации участников опроса

1. Идентификация участников опроса, осуществляемая в соответствии с настоящим Порядком, необходима для участия граждан в опросе с использованием официального сайта Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Идентификация участников опроса осуществляется на официальном сайте Администрации Белозерского муниципального округа.

3. Идентификация участников опроса осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

Для участия в опросе граждан необходимо авторизоваться с помощью учетной записи портала «Госуслуги» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

4. В случае отсутствия у участника опроса учетной записи портала «Госуслуги» гражданин может пройти регистрацию в единой системе идентификации и аутентификации на портале «Госуслуги» ([www.esia.gosuslugi.ru](http://www.esia.gosuslugi.ru)).

При проведении опроса с использованием официального сайта Администрации Белозерского муниципального округа на указанном сайте размещается ссылка для регистрации в единой системе идентификации и аутентификации на портале «Госуслуги».

Приложение 4  
к Положению о порядке назначения и проведения  
опроса граждан в Белозерском муниципальном  
округе Курганской области

Экз. \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**  
**о результатах проведения опроса граждан**  
**Белозерского муниципального округа Курганской области**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Сроки проведения опроса (дата начала и окончания): \_\_\_\_\_

Территория, на которой производится опрос: \_\_\_\_\_

*(населенные пункты, улицы, номера домов и т.д.)*

Формулировка вопроса, выносимого на опрос:

Комиссия по проведению опроса установила:

1.	Число граждан, имеющих право на участие в опросе	
2.	Число граждан, принявших участие в опросе	
3.	Число опросных листов, признанных недействительными	
4.	Число записей в опросных списках, оказавшихся недействительными	
5.	Опрос признан состоявшимся	
6.	Опрос признан несостоявшимся	
7.	Опрос признан недействительным	
8.	Число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос	
9.	Число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос	
10.	Результаты проведения опроса	

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заместитель председателя Комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретарь Комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены Комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к решению Думы Белозерского муниципального округа  
Курганской области  
от 23 августа 2024 года № 571  
«Об утверждении Положения о порядке назначения и  
проведения опроса граждан в Белозерском муниципальном  
округе Курганской области»

**СПИСОК**  
**решений сельских Дум Белозерского района Курганской области,**  
**признанных утратившими силу**

1. Решение Баяракской сельской Думы от 20 декабря 2005 год №18 «Об утверждении положения «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Баяракский сельсовет».
2. Решение Белозерской сельской Думы от 17 ноября 2005 года № 8-13 «О положении о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Белозерский сельсовет».
3. Решение Боровлянской сельской Думы от 21 ноября 2005 года № 12-2 «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Боровлянский сельсовет»
4. Решение Боровской сельской Думы от 22 декабря 2005 года № 23 «Об утверждении положения «Об опросе граждан».
5. Решение Вагинской сельской Думы от 28 декабря 2005 года № 9-7 «О положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Вагинский сельсовет».
6. Решение Зарослинской сельской Думы от 8 июня 2006 года № 04/02 «О положении о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Зарослинский сельсовет».
7. Решение Зюзинской сельской Думы от 29 декабря 2005 года № 5/4 «О положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Зюзинский сельсовет».
8. Решение Камаганской сельской Думы от 28 декабря 2005 года №4/6 «О положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Камаганский сельсовет».
9. Решение Нижнетобольной сельской Думы от 14 декабря 2005 года № 5/34 «Об утверждении положения «О порядке назначения и проведения опроса граждан».
10. Решение Новодостоваловской сельской Думы от 26 декабря 2005 года №01 «О положении о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Новодостоваловский сельсовет».
11. Решение Памятинской сельской Думы от 28 февраля 2006 года №2-7 «О положении о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Памятинский сельсовет».
12. Решение Пьянковской сельской Думы от 18 ноября 2005 года №7/3 «О положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Пьянковский сельсовет».
13. Решение Речкинской сельской Думы от 1 декабря 2005 года №6-6 «О положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Речкинский сельсовет».
14. Решение Рычковской сельской Думы от 19 декабря 2005 года № 6-7 «О положении о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Рычковский сельсовет».
15. Решение Светлодольской сельской Думы от 22 декабря 2005 года № 12-4 «Об утверждении положения «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Светлодольский сельсовет».
16. Решение Скатинской сельской Думы № 6-7 от 14 декабря 2005 года «О положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Скатинского сельсовета».
17. Решение Скопинской сельской Думы от 29 декабря 2005 года № 7-13 «О положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Скопинского сельсовета».
18. Решение Ягоднинской сельской Думы от 23 декабря 2005 года №6-8 «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Ягоднинский сельсовет».

Для заметок: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Учредители: Администрация Белозерского муниципального округа, Дума Белозерского муниципального округа	Подписано в печать: 03.09.2024 Тираж: 60 экз. Распространяется бесплатно.
Издатель: Администрация Белозерского муниципального округа	Главный редактор: Богданова Н.А.
Адрес учредителя (издателя): 641360, Курганская область, с. Белозерское, ул. К. Маркса, д.16. Телефон: 8 (35-232) 2-77-81	Отпечатано: Администрация Белозерского муниципального округа. 641360, Курганская область, с. Белозерское, ул. К. Маркса, д.16.