**Администрация Белозерского района**

**Курганской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «9» декабря 2021 года № 715

с. Белозерское

О реорганизации Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Белозерский детский сад № 2»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 8 августа 2001 года № 129–ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом Белозерского района, решением Белозерской районной Думы от 20 декабря 2019 года № 263 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», в целях оптимизации муниципальных казенных образовательных организаций, Администрация Белозерского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Белозерский детский сад № 2» (далее - МКДОУ «Белозерский ДС № 2») в форме присоединения его к Муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению «Белозерский детский сад № 1» (далее - МКДОУ «Белозерский ДС № 1»).

2. Реорганизацию МКДОУ «Белозерский ДС № 2» осуществить в срок до 1 марта 2022 года.

3. МКДОУ «Белозерский ДС № 1» считать правопреемником всех прав и обязанностей МКДОУ «Белозерский ДС № 2».

4. Сохранить основные цели деятельности МКДОУ «Белозерский ДС № 2».

5. И.о. начальника Отдела образования Абабковой Светлане Владимировне:

- предупредить в срок до 10 декабря 2021 года персонально под роспись заведующего МКДОУ «Белозерский ДС № 2» о предстоящем высвобождении в связи с сокращением штата;

- обеспечить предоставление заведующему МКДОУ «Белозерский ДС № 2» гарантий и компенсаций в соответствии со статьями 178-180 Трудового Кодекса Российской Федерации.

6. Заведующему МКДОУ «Белозерский ДС № 2»:

- предупредить в срок до 16 декабря 2021 года персонально под роспись работников МКДОУ «Белозерский ДС № 2» о предстоящем высвобождении в связи с сокращением численности или штата либо о предстоящем изменении определенных сторонами условий трудового договора;

- обеспечить предоставление гарантий и компенсаций высвобождаемым работникам в соответствии со статьями 178-180 Трудового Кодекса Российской Федерации.

7. МКДОУ «Белозерский ДС № 1» совместно с МКДОУ «Белозерский ДС № 2»:

- в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме ИФНС России по Курганской области о начале процедуры реорганизации;

- в течение пяти рабочих дней после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации, порядке и сроках заявления требований кредиторов;

- в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в ИФНС России по Курганской области в письменной форме уведомить кредиторов о начале реорганизации;

- обеспечить проведение реорганизационных мероприятий в соответствии с действующим законодательством, в том числе составление передаточных актов.

8. Предоставить заместителю начальника Отдела образования Курловой Маргарите Юрьевне полномочия по предоставлению в ИФНС России по Курганской области документов, связанных с реорганизацией.

9. И.о. начальника Отдела образования Абабковой Светлане Владимировне:

- подготовить проект Устава МКДОУ «Белозерский ДС № 1», изменения и (или) дополнения в Устав;

10. Отделу имущественных и земельных отношений Администрации Белозерского района внести изменения в договор о порядке пользования муниципальным имуществом, переданным на праве оперативного управления МКДОУ «Белозерский ДС № 1».

11. МКДОУ «Белозерский ДС № 1» в трехдневный срок после получения в регистрирующем органе документов, подтверждающих факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, представить в отдел имущественных и земельных отношений Администрации Белозерского района копии этих документов.

12. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Белозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Белозерского района, начальника управления социальной политики.

Глава Белозерского района А.В. Завьялов