**Глава Белозерского муниципального округа**

**Курганской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 ноября2022 года № 388

с. Белозерское

**Об утверждении Порядка принятия органом-учредителем решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий**

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия органом-учредителем решения о наличии потребности в направлении, не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий, на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Белозерского муниципального округа А.В. Завьялов

Приложение

к постановлению Главы

Белозерского муниципального округа

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года №\_\_

«О порядке принятия органом-учредителем решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий»

**ПОРЯДОК**

**принятия органом-учредителем решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий**

1. Настоящий Порядок определяет в соответствии с пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации правила принятия решения получателями бюджетных средств Белозерского муниципального округа, предоставляющими субсидию бюджетному, автономному учреждению (далее - организации), о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии учреждению на цели ее предоставления в очередном финансовом году (далее - остаток субсидии).

2. Решение о наличии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной организации субсидии на цели ее предоставления, принимается в форме приказа получателя бюджетных средств Белозерского муниципального округа (далее - приказ), при наличии согласования Финансового отдела Администрации Белозерского муниципального округа Курганской области до 1 марта текущего финансового года.

3. Для подтверждения потребности направления средств в объеме остатка, не использованной на начало очередного финансового года, ранее перечисленной организации субсидии, организация представляет в срок до 10 февраля текущего финансового года получателю бюджетных средств, осуществляющему функции и полномочия учредителя организации, предоставляющему субсидию, следующие документы:

1) пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в предыдущем финансовом году;

2) документы, подтверждающие потребность в реализации мероприятий, осуществляемых за счет субсидии на осуществление капитальных вложений.

4. Получатель бюджетных средств рассматривает представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня их представления и принимает одно из следующих решений:

1) о наличии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной организации субсидии на цели ее предоставления;

2) об отсутствии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной организации субсидии на цели ее предоставления.

Основанием для принятия получателем бюджетных средств решения об отсутствии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной организации субсидии на цели ее предоставления является наличие неполных или недостоверных сведений в представленных документах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

5. В случае принятия решения об отсутствии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной организации субсидии на цели ее предоставления получатель бюджетных средств в течение 5 дней со дня его принятия направляет организации уведомление с указанием мотивированного обоснования причин данного решения.

6. При принятии решения о наличии потребности направления средств в объеме остатка, не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной организации субсидии, на цели ее предоставления осуществляется подготовка проекта приказа, предусматривающего направление средств в объеме остатка субсидии на цели ее предоставления, указанным в решении о предоставлении субсидий, в отношении каждого из которых указывается следующая информация:

1) фактически израсходованная сумма субсидии;

2) остаток субсидии на конец года;

3) срок действия соглашения, установленный решением о предоставлении субсидии.

7. Приказ направляется получателем бюджетных средств организации не позднее 20 дней со дня представления документов в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

8. Копия приказа направляется в течение 3 дней с даты принятия в Финансовый отдел Администрации Белозерского муниципального округа Курганской области.

Управляющий делами,

начальник управления делами Н.П. Лифинцев